порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

2.2. Текущая аттестация осуществляется по пятибалльной шкале с фиксацией отметок в классных (электронных) журналах по предметам, входящим в инвариантную часть учебного плана МБОУ СШ № 6.

2.2.1. Текущая аттестация учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных (электронных) журналах.

2.2.2. В 1-ом классе, в соответствии с требованиями ФГОС НОО, основным объектом системы оценки результатов образования являются планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО.

Объектами оценки *личностных результатов* освоения обучающимися ООП НОО являются: самоопределение, смыслообразование и нравственно-этическая ориентация.

Объекты оценки *метапредметных результатов* освоения обучающимися ООП НОО – сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных УУД.

Основное содержание оценки метапредметных результатов на ступени начального общего образования строится вокруг умения учиться. Уровень сформированности метапредметных результатов может быть качественно оценен и измерен в результате следующих действий:

- выполнение диагностических задач, направленных на оценку уровня сформированности конкретного вида УУД ребёнка;
- выполнение учебных и учебно- практических задач средствами учебных предметов;
- выполнение комплексных заданий на межпредметной основе.

Оценка достижений *предметных результатов* проводится как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных работ.

Результаты накопительной оценки, полученной в ходе текущего и промежуточного оценивания, фиксируются в форме «портфеля достижений» и учитывается при выставлении итоговой оценки. В «портфель достижений» учеников начальной школы, который используется для оценки достижения планируемых результатов начального общего образования, включены следующие материалы:

1. Выборки детских работ — формальных и творческих
2. Систематизированные материалы наблюдений
3. Материалы, характеризующие достижения обучающихся во внеучебной (школьной и внешкольной) и досуговой деятельности.

Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи.

Итоговая оценка имеет две составляющие:

- результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения ООП НОО;
- результаты итоговых работ, характеризующие уровень освоения обучающимися основных формируемых способов действий в отношении опорной системы знаний, необходимых для обучения на следующей ступени общего образования.

2.3. Форму текущей аттестации определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и рабочих программ.

2.4. Письменные самостоятельные, диагностические, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-ти балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал две отметки. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный (электронный) журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметка за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;
- отметка за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней.
- при проведении работы над ошибками отметка выставляется в журнал рядом в свободную графу.

- 2.5. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок за отсутствие обучающегося на уроке, за отсутствие у него школьных принадлежностей, спортивной формы и т.д.
- 2.6. При изучении элективных и факультативных курсов, предметом по выбору обучающихся, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется зачетная («зачет», «незачет») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.
- 2.7. По курсу ОРКСЭ в 4-х классах вводится отметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.
- 2.8. Обучающиеся, занимающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются только по предметам, включённым в индивидуальный план.
- 2.9. Обучающиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.
- 2.10. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются.
- 2.11. Отметка обучающихся за триместр (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся с учётом их фактических знаний, умений, навыков при наличии не менее 3-х (5-ти) текущих отметок.
- 2.12. Решающими являются последние из текущих отметок. Все сомнения при выставлении итоговых отметок трактуются в пользу ученика.
- 2.13. Классные руководители доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник, журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

III. Триместровая, полугодовая и годовая аттестация обучающихся переводных классов.

- 3.1. К годовой аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.
- 3.2. Годовая аттестация включает в себя:
- диктант по русскому языку в 2-8-х; 10-х классах;
 - контрольную работу по математике в 2-8-х; 10-х классах;
 - сдачу нормативов по физической подготовке в 3-11-х классах.
- 3.3. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся классов с углубленным изучением предметов определяется Положением о классах с углубленным положением обучения в МБОУ СШ № 6.
- 3.4. Во 2-11-х классах всех уровней выставляются годовые отметки.
- 3.5. Классный руководитель за 2 недели до окончания триместра (полугодия) обязан подвести предварительные итоги обучения обучающихся по предметам и поставить родителей (законных представителей) о предполагаемой неудовлетворительной отметке (письменное уведомление) под роспись. При этом ученик получает право исправить низкую отметку.
- 3.6. Триместровые, полугодовые, годовые отметки выставляются за 3 дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе учащегося.
- 3.7. Триместровая отметка выставляется обучающимся 2-9-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного триместра по данному предмету, но с учетом отметок за контрольные, практические, лабораторные и т.п. работы (в форме диктанта, изложения, сочинения, тестирования и т.п.).
- 3.8. Полугодовая отметка выставляется обучающимся 10-х и 11-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного полугодия по данному предмету, но с учетом отметок за контрольные, практические, лабораторные и т.п. работы (в форме диктанта, изложения, сочинения,

тестирования и т.п.).

3.9. Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 2-х – 9-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое триместровых отметок, полученных обучающимся по данному предмету, за исключением тех случаев, когда равно количество тех или иных оценок. В этом случае учитель выставляет годовую оценку согласно Приложению 1.

3.10. Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 10-х и 11-х классов согласно Приложению № 2.

3.11. В случае несогласия обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) с выставленной триместровой (полугодовой) отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра триместровой (полугодовой) отметки на основании письменного заявления родителей приказом директора школы создается комиссия из трех человек, которая:

- проверяет правильность выставления отметки в соответствии с настоящим Положением;
- изучает обоснования учителя по поводу выставленной отметки;
- изучает обоснование родителей (законных представителей) обучающегося по поводу выставленной отметки;
- принимает одно из двух решений:
«ученику класса Фамилия Имя... отметку по предмету.... за триместр (полугодие) /..... учебного года оставить без изменений»;
«ученику класса Фамилия Имя... отметку по предмету.... за триместр (полугодие) /..... учебного года изменить с на».

В случае несогласия обучающихся и (или) их родителей обучающихся (законных представителей) с обоснованием учителя выставленной отметкой по предмету родитель (законный представитель) имеет право обжаловать отметку в письменной форме. На основании заявления родителей (законных представителей) в течение 3 рабочих дней по приказу директора школы создаётся предметная комиссия в составе трёх человек, которая в форме собеседования (или проведения контрольной работы, или контрольного диктанта, или теста) в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссия принимает в течение 3 рабочих дней, решение оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3.12. В случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится в личном деле обучающегося.

3.13. Итоговая оценка выпускников 9-11 классов по учебным предметам выставляется учителем на основе оценок за учебный год, результатов государственной итоговой аттестации и фактического уровня знаний, умений и навыков учащегося. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате экзаменов.

3.14. Годовая аттестация дополнительных учебных предметов, входящих в инвариантную и вариативную части, осуществляются в форме зачётов, рефератов, защиты проектов.

3.15. Контрольные работы по промежуточной аттестации хранятся у старшего методиста в течение года.

IV. Итоговая оценка

4.1. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике и предметам по выбору, которые сдаёт обучающийся во время ГИА определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления (в пользу ученика). Итоговые отметки по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

4.2. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодических и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования (10-11 класс) и выставляются в журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления (в пользу ученика).

V. Перевод обучающихся.

- 5.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс.
- 5.2. Решением педагогического совета школы в следующий класс условно переводятся обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность с обязательной ликвидацией по данным предметам, программа которых не была усвоена в отведённые сроки.
- 5.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности (согласно приказа). В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске по беременности и родам.
- 5.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУ СШ № 6 создаётся комиссия.
- 5.5. Не допускается взимание платы за прохождение промежуточной аттестации.
- 5.6. Форма аттестации (устно, письменно) определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом по школе. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в отведенное время возлагается на их родителей (законных представителей).
- 5.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 5.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.
- 5.9. По результатам данной аттестации обучающегося по данным предметам принимается решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведён условно и издаётся приказ по школе
- 5.10. Обучающиеся 2-8, 10 классов, имеющие по всем предметам, изучавшихся в этом классе, триместровые, полугодовые, годовые отметки «5», награждаются Похвальным листом «За отличные успехи в учении».

VI. Ответственность учителей, администрации школы и родителей (законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов.

- 6.1. Все учителя школы несут дисциплинарную ответственность за неисполнение настоящего Положения, а старший методист осуществляют постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.
- 6.2. Все учителя школы несут дисциплинарную ответственность за несвоевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся на родительских собраниях, приглашая родителей в школу, либо обращаясь к ним через дневник или электронный журнал .
- 6.3. В случае выставления неудовлетворительной триместровой (полугодовой) отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующего учебного триместра (полугодия).
- 6.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки за триместр (полугодие, год)) по предмету.
- 6.5. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные

представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к директору или старшему методисту с просьбой о проверке ее объективности.

6.6. Директор издает распоряжение о создании комиссии по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: старший методист, два учителя, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).

VII. Срок действия положения.

7.1. Данное положение действует до внесения изменений, дополнений или новой редакции Устава МБОУ СШ № 6, закон РФ «Об образовании» и иные нормативные акты.

Приложение 1

к «Положению о системе оценок, формах и порядке проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в МБОУ СШ № 6»

Годовая оценка в 2-9 классах.

I триместр	II триместр	III триместр	год
5	4	5	5
5	5	4	5
4	5	5	5
4	4	5	4
4	5	4	4
5	4	4	4
4	3	4	4
4	4	3	4
3	4	4	4
3	3	4	3
3	4	3	3
4	3	3	3
2	3	3	3
3	3	2	3
3	2	3	3
3	2	2	2
2	2	2	2
3	2	2	2
2	2	3	2
2	3	2	2

к «Положению о системе оценок, формах и порядке проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в МБОУ СШ № 6»

Годовая оценка в 10-11 классах

I полугодие	II полугодие	год
4	5	5
5	4	4
3	4	4
4	3	3
2	3	3
2	2	2
3	2	2